|  |
| --- |
| **CONVOCATORIA 2025**AYUDAS A PROYECTOS DE COOPERACION AL DESARROLLO |



# AYUNTAMIENTO DE SANTANDER

# CONCEJALÍA DE TRANSPARENCIA, INMIGRACIÓN Y COOPERACIÓN AL DESARROLLO

FORMULARIO DE SOLICITUD DE PROYECTOS DE COOPERACION AL DESARROLLO

|  |  |
| --- | --- |
| **ENTIDAD** |  |
| **CONVOCATORIA** |  |
| **TITULO DEL PROYECTO** |  |
| **PAIS / REGION** |  |
| **SECTOR** |  |
| **ODS RELACIONADOS** |  |
| **DURACION** |  |
| **NOMBRE DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL PROYECTO** |  |
| **TELEFONO DE CONTACTO DE LA PERSONA RESPONSABLE** |  |
| **COSTE TOTAL DEL PROYECTO** |  |
| **SUBVENCION SOLICITADA AL AYUNTAMIENTO DE SANTANDER** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº DE REGISTRO** | **(A completar por el Ayuntamiento de Santander)** |

|  |
| --- |
| DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE |

|  |
| --- |
| **1. Identificación de la Entidad** |
| **Nombre completo:** |  |
| **Siglas:** |  | **CIF** |  |
| **Naturaleza jurídica** | **☐** Asociación  | **☐** Fundación |
| ☐ Cooperativa | ☐ Otra |
| **Dirección:** |  |
| **Código Postal:** |  | **Localidad** |  |
| **Teléfono** |  |
| **Correo electrónico** |  |
| **Página web de la entidad** |  |
| **2. Información relativa a la persona responsable de la Entidad** |
| **Nombre y Apellidos** |  |
| **D.N.I./ N.I.E.** |  |
| **Cargo** |  |
| **Teléfono** |  | **Correo Electrónico** |  |
| **3. Información relativa a la persona responsable del proyecto** |
| **Nombre y Apellidos** |  |
| **D.N.I./ N.I.E.** |  |
| **Cargo** |  |
| **Teléfono** |  | **Correo Electrónico[[1]](#footnote-1)** |  |
| **4. Otros datos de interés** |
| **Fecha de constitución de la organización** |  |
| **Fecha de inscripción en el registro de entidades del Ayuntamiento de Santander** |  |
| **Fines de la entidad según estatutos** |  |
| **Posee calificación de Entidad de Utilidad Pública** | ☐ Si  | **☐ No** |
| ☐ En tramitación |
| **Pertenencia a redes (Federación, Coordinadora, Plataforma, etc.)[[2]](#footnote-2)** | ☐ Ninguna☐ 3-4☐ Más de 6 | ☐ 1 – 2☐ 5- 6 |
| **¿Está la Entidad inscrita en la página web** [**Meetingpoint.santander.es**](http://meetingpoint.santander.es/)**?**  | ☐ Si | ☐ No |

|  |
| --- |
| **5. Experiencia en el sector de actuación****Señale los tres proyectos más recientes o más relevantes desde la perspectiva del impacto y de los resultados obtenidos****La extensión máxima no puede superar una hoja** |
| Título del proyecto | Periodo ejecución | Zona de intervención | Sector de actuación | Población beneficiaria | Coste total | Financiadores | Resultados obtenidos[[3]](#footnote-3) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **6. Experiencia acreditada en el país o zona de intervención****Señale los tres proyectos más recientes o más relevantes desde la perspectiva del impacto y de los resultados obtenidos****La extensión máxima no puede superar una hoja** |
| Título del proyecto | Periodo ejecución | Zona de intervención | Sector de actuación | Población beneficiaria | Coste total | Financiadores | Resultados obtenidos[[4]](#footnote-4) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **7. Experiencia previa de trabajo con la contraparte local****Señale los tres proyectos más recientes o más relevantes desde la perspectiva del impacto y de los resultados obtenidos****La extensión máxima no puede superar una hoja** |
| Título del proyecto | Periodo ejecución | Zona de intervención | Sector de actuación | Población beneficiaria | Coste total | Financiadores | Resultados obtenidos[[5]](#footnote-5) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **8. Estructura y capacidad de gestión de la entidad solicitante** |
| **Personal contratado en la entidad a fecha de presentación de la solicitud** | ☐ Ninguno☐ Entre 4 y 6 | ☐ Entre 1 y 3☐ Más de 6 |
| **Personas voluntarias en la entidad a fecha de presentación de la solicitud** | ☐ Ninguna☐ Entre 6 y 10☐ Más de 15 | ☐ Entre 1 y 5☐ Entre 11 y 15 |
| **Número de personas socias de la entidad a fecha de presentación de la solicitud.** | ☐ Entre 1 y 10☐ Entre 26 y 50☐ entre 76 y 100 | ☐ Entre 11 y 25☐ Entre 51 y 75☐ Más de 100 |
| **¿La entidad dispone de equipamiento propio para el desarrollo de sus actividades** | ☐ Si | ☐ No |
| **9. Calidad en la gestión de la entidad** |
| Información contable transparente en la web | ☐ Si | ☐ No |
| Enlace donde se encuentra la información: |
| Memoria anual de actividades disponible en la web | ☐ Si | ☐ No |
| Enlace donde se encuentra la memoria: |
| Auditoría externa de la entidad del último año | ☐ Si | ☐ No |
| Adjuntar en los Anexos la auditoría  |
| Fuentes de financiación *(indicar* *el porcentaje de financiación sobre el total del presupuesto del año anterior)* | Recursos propios |  |
| Administraciones públicas |  |
| Financiación privada |  |

|  |
| --- |
| **10. Actividades de sensibilización / educación para el desarrollo realizadas en el Municipio de Santander**  |
|  |

|  |
| --- |
| ENTIDADES ASOCIADASEste apartado solo debe ser rellenado en el caso de ser un proyecto presentado por entidades asociadas. En este caso, es obligatorio para las entidades asociadas presentar el Anexo 1 |

|  |
| --- |
| **1. Identificación de la Entidad** |
| **Nombre completo:** |  |
| **Siglas:** |  | **CIF** |  |
| **Naturaleza jurídica** | **☐** Asociación  | **☐** Fundación |
| ☐ Cooperativa | ☐ Otra |
| **Dirección:** |  |
| **Código Postal:** |  | **Localidad** |  |
| **Teléfono** |  |
| **Correo electrónico** |  |
| **Página web de la entidad** |  |
| **2. Información relativa a la persona responsable de la Entidad** |
| **Nombre y Apellidos** |  |
| **D.N.I./ N.I.E.** |  |
| **Cargo** |  |
| **Teléfono** |  | **Correo Electrónico** |  |
| **3. Información relativa a la persona responsable del proyecto** |
| **Nombre y Apellidos** |  |
| **D.N.I./ N.I.E.** |  |
| **Cargo** |  |
| **Teléfono** |  | **Correo Electrónico[[6]](#footnote-6)** |  |
| **4. Otros datos de interés** |
| **Fecha de constitución de la organización** |  |
| **Fecha de inscripción en el registro de entidades del Ayuntamiento de Santander** |  |
| **Fines de la entidad según estatutos** |  |
| **Posee calificación de Entidad de Utilidad Pública** | ☐ Si  | **☐ No** |
| ☐ En tramitación |
| **Pertenencia a redes (Federación, Coordinadora, Plataforma, etc.)[[7]](#footnote-7)** | ☐ Ninguna☐ 3-4☐ Más de 6 | ☐ 1 – 2☐ 5- 6 |
| **¿Está la Entidad inscrita en la página web** [**Meetingpoint.santander.es**](http://meetingpoint.santander.es/)**?**  | ☐ Si | ☐ No |

|  |
| --- |
| CONTRAPARTE LOCAL |

|  |
| --- |
| **1. Identificación de la Entidad** |
| **Nombre completo:** |  |
| **Siglas:** |  | **CIF** |  |
| **Naturaleza jurídica** | **☐** Asociación  | **☐** Fundación |
| ☐ Cooperativa | ☐ Otra |
| **Dirección:** |  |
| **Código Postal:** |  | **Localidad** |  |
| **Teléfono** |  |
| **Correo electrónico** |  |
| **Página web de la entidad** |  |
| **2. Información relativa a la persona responsable de la Entidad** |
| **Nombre y Apellidos** |  |
| **D.N.I./ N.I.E.** |  |
| **Cargo** |  |
| **Teléfono** |  | **Correo Electrónico** |  |
| **3. Información relativa a la persona responsable del proyecto** |
| **Nombre y Apellidos** |  |
| **D.N.I./ N.I.E.** |  |
| **Cargo** |  |
| **Teléfono** |  | **Correo Electrónico[[8]](#footnote-8)** |  |
| **4. Otros datos de interés** |
| **Fecha de constitución de la organización** |  |
| **Fecha de inscripción en el registro de entidades del Ayuntamiento de Santander** |  |
| **Fines de la entidad según estatutos** |  |
| **Participación en movimientos o redes sociales locales, nacionales o internacionales** | *Especificar las redes o movimientos e incluir en Anexos los documentos que acrediten la participación* |

|  |
| --- |
| **5. Experiencia en el sector de actuación de la contraparte local****Señale los tres proyectos más recientes o más relevantes desde la perspectiva del impacto y de los resultados obtenidos****La extensión máxima no puede superar una hoja** |
| Título del proyecto | Periodo ejecución | Zona de intervención | Sector de actuación | Población beneficiaria | Coste total | Financiadores | Resultados obtenidos[[9]](#footnote-9) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **6. Experiencia acreditada con la población beneficiaria del proyecto****Señale los tres proyectos más recientes o más relevantes desde la perspectiva del impacto y de los resultados obtenidos****La extensión máxima no puede superar una hoja** |
| Título del proyecto | Periodo ejecución | Zona de intervención | Sector de actuación | Población beneficiaria | Coste total | Financiadores | Resultados obtenidos[[10]](#footnote-10) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **7. Estructura y capacidad de gestión de la contraparte local** |
| Personal contratado en la entidad a fecha de presentación de la solicitud | ☐ Ninguno☐ Entre 4 y 6 | ☐ Entre 1 y 3☐ Más de 6 |
| Personas voluntarias en la entidad a fecha de presentación de la solicitud | ☐ Ninguna☐ Entre 6 y 10☐ Más de 15 | ☐ Entre 1 y 5☐ Entre 11 y 15 |
| Número de personas socias de la entidad a fecha de presentación de la solicitud. | ☐ Entre 1 y 10☐ Entre 26 y 50☐ entre 76 y 100 | ☐ Entre 11 y 25☐ Entre 51 y 75☐ Más de 100 |
| ¿La entidad dispone de equipamiento propio para el desarrollo de sus actividades | ☐ Si | ☐ No |
| **8. Calidad en la gestión de la entidad** |
| Información contables transparente en la web | ☐ Si | ☐ No |
| Memoria anual de actividades disponible  | ☐ Si | ☐ No |
| Auditoría externa de la entidad del último año | ☐ Si | ☐ No |
| Fuentes de financiación *(indicar* *el porcentaje de financiación sobre el total del presupuesto del año anterior)* | Recursos propios |  |
| Administraciones públicas |  |
| Financiación privada |  |

|  |
| --- |
| PRESENTACIÓN DEL PROYECTO |

|  |
| --- |
| **1. Ficha resumen del proyecto** |
| **Título del proyecto** |  |
| **Resumen del proyecto (máximo 500 palabras)** |  |
| **País / área geográfica** |  |
| **Localización exacta** | *Especificar el lugar concreto de desarrollo del proyecto: localidad, departamento, Estado, adjuntando en Anexos los mapas de ubicación detalladas correspondientes* |
| **Sector de actividad** | ☐ Salud, salud mental☐ Nutrición☐ Ayuda alimentaria☐ Agua, higiene y saneamiento☐ Abrigo y cobijo☐ Telecomunicaciones☐ Logística y equipamientos☐ Construcción y adecuación de infraestructuras☐ Capacitación, educación☐ Productivos☐ Acceso y manejo de recursos naturales☐ Retorno, reintegración de personas refugiadas o desplazadas☐ Testimonio, denuncia, protección☐ Prevención y reducción del riesgo de desastre☐ Otros (especificar): ........................................ |
| **ODS y metas**  |  |
| **Población beneficiaria** | ☐ Infancia☐ Juventud☐ Mayores☐ Mujeres☐ Población indígena☐ Otros (especificar)…………………. |
| **Plazo de ejecución del proyecto** |  | Fecha de inicio |  | Fecha de finalización |  |
| **Coste total del proyecto** |  |
| **Importe solicitado al Ayuntamiento**  | *No puede exceder del 80% del coste total del proyecto* |
| **Cofinanciación** | *Indicar la cofinanciación del proyecto especificando si se dispone de ella en el momento de realizar la solicitud al Ayuntamiento de Santander. Si se trata de una cofinanciación de la entidad con recursos propios, indicadlo en tabla como Recursos propios de la entidad y el importe correspondiente.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Entidad cofinanciadora | Importe | ¿Dispone de la confinanciación en el momento de la solicitud? |
|  |  | ☐ Si☐ No |
|  |  | ☐ Si ☐ No |
|  |  | ☐ Si☐ No |
|  |  | ☐ Si☐ No |
|  |  | ☐ Si☐ No |

 |
| **¿Es un proyecto de continuidad?** | ☐ SiSi ha marcado esta opción, por favor, rellene el Anexo 2 | □ No |

|  |
| --- |
| ANTECEDENTES, CONTEXTO Y JUSTIFICACION |

|  |
| --- |
| **1. Descripción del contexto, antecedentes y justificación desde un enfoque integrado de derechos humanos y género.***Descripción del contexto socio – político, cultural y económico y cualquier otra información que se considere de interés para la fundamentación del proyecto identificando los problemas o necesidades que se pretenden resolver.* |
|  |
| **2. Análisis del contexto de género en el que se desarrolla el proyecto** |
|  |
| **3. Análisis del contexto medio – ambiental de la localidad o zona del proyecto** |
|  |
| **4. Identificación de la población beneficiaria y afectada por la intervención por variables de desigualdad de género, vulneración de derechos y sostenibilidad medioambiental** |
|  |
| **3. Número de personas beneficiarias del proyecto** |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **TOTAL** | **Mujeres** | **Hombres** | **Niños** | **Niñas** |
| Directas |  |  |  |  |  |
| Indirectas |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Situación del colectivo beneficiario | ☐Refugiados☐Desplazados internos☐Retornados☐Población local☐Grupos de especial vulnerabilidad☐Otros(especificar)................................................ |

 |

|  |
| --- |
| **4. Eficacia y eficiencia** |
| 4.1 Descripción de la participación efectiva de la población destinataria en las distintas fases del proyecto |
|  |
| 4.2 Identificación de las barreras que dificultan la participación de las mujeres y, en su caso, indígenas, personas discapacitadas, LGTBI u otros colectivos en situación de vulnerabilidad y medidas previstas para su participación |
|  |
| 4.3 Participación y responsabilidad de las autoridades locales en el desarrollo del proyecto o estrategias para procurar la asunción de responsabilidades por parte de estas |
|  |
| 4.4. Alineación del proyecto con las políticas locales, regionales y nacionales en el ámbito temático de actuación |
|  |
| **5. Pertinencia del proyecto** |
| 5.1 Descripción de la adecuación de los objetivos del proyecto con las prioridades de la convocatoria |
|  |
| 5.2 Adecuación de los objetivos del proyecto a las causas identificadas en el análisis de contexto |
|  |

|  |
| --- |
| **D. MATRIZ DE PLANIFICACION DEL PROYECTO** |

|  |
| --- |
| **1. Planificación.** |
| **Objetivo General** |
| **Objetivos Específicos.** | **Indicadores objetivamente verificables (OIV)** | **Valores y fuentes de verificación** |
| **Valor esperado** | **Fuentes de verificación (FV)** |
| **OE1** | I.O.1 |  |  |
| **OE2** | I.O.2 |  |  |
| **Resultado Esperado 1** | I.R.1 |  |  |
| **Resultado Esperado 2** | I.R.2 |  |  |
| **Resultado Esperado 3** | I.R.3 |  |  |
| **Resultado Esperado 4** | I.R.4 |  |  |

|  |
| --- |
| **2. Descripción de Actividades previstas***Añadir más filas en caso de que sea necesario* |
| **Resultado con el que se relaciona la actividad** | **Nombre de la actividad** | **Descripción de la actividad** |
| R.E.1 |  |  |
| R.E.2 |  |  |
| R.E.3 |  |  |
| R.E.4  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **3. Temporalización de Actividades:** |
| **Actividades** *(Escribir en estas líneas las actividades a desarrollar en el proyecto señalando en la casilla correspondiente el mes en el que se pretenden ejecutar)* |
|  | **E** | **F** | **M** | **A** | **M** | **J** | **J** | **A** | **S** | **O** | **N** | **D** |
| Actividad 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Actividad 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (Añadir filas en caso de que sea necesario) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **4. Descripción de recursos humanos y materiales** |
| **4.1 ¿El proyecto dispone de personal profesional contratado?** | ☐ Si | ☐ No |
| **Descripción de los profesionales dedicados contratados que participan en el proyecto**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Profesional** | **Tareas** | **Horas mensuales destinadas al proyecto** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 |
| **4.2 ¿El proyecto dispone de personas voluntarias?** | ☐ Si | ☐ No |
| **En caso afirmativo, describa el personal voluntario que participará en el proyecto detallando su función, dedicación y procedencia** |  |
| **4.3 Descripción de los medios técnicos y materiales disponibles para la ejecución del proyecto** |
| **4.4. Presupuesto y cofinanciación. Cumplimentar Anexo 3** |

|  |
| --- |
| **E. SOSTENIBILIDAD** |

|  |
| --- |
| **1. Descripción de cómo las condiciones en los siguientes aspectos pueden afectar a la sostenibilidad del proyecto desde un enfoque que incluya las tres dimensiones del desarrollo sostenible: económica, social y ambiental** |
| **Aspectos políticos** |
|  |
| **Aspectos socio – culturales**  |
|  |
| **Aspectos institucionales** |
|  |
| **Aspectos económico – financieros** |
|  |
| **Aspectos tecnológicos** |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Mecanismos de continuidad de los resultados y procesos generados una vez finalizada la actuación** |
|  |

|  |
| --- |
| **3. Factores de riesgo.** *Descripción de los factores externos sobre los que el proyecto no tiene control pero que son condiciones relevantes para el éxito de la intervención.* |
|  |

|  |
| --- |
| **F. EVALUACION Y SEGUIMIENTO DEL PROYECTO** |

|  |
| --- |
| **1. Metodología de evaluación del proyecto** |
| *Describir brevemente la metodología prevista para la evaluación y seguimiento del Proyecto y las actividades que se llevarán a cabo para su monitorización* |

|  |
| --- |
| **2. Planificación del seguimiento y evaluación** |
| *Describir de los momentos en los que están previstos la aplicación de las herramientas de seguimiento y evaluación* |

|  |
| --- |
| **3. Instrumento de evaluación de la población beneficiaria del proyecto** |
| ¿El proyecto prevé la utilización de algún instrumento de evaluación de la población destinataria de este? | ☐ SiAdjuntar en los Anexos | ☐ No |

1. El correo electrónico de la persona responsable del proyecto se considerará el válido a efectos de notificaciones [↑](#footnote-ref-1)
2. Incluir en Anexos los documentos que certifiquen la pertenencia a redes indicadas [↑](#footnote-ref-2)
3. Si los resultados obtenidos son excesivamente largos, incluir en los Anexos. [↑](#footnote-ref-3)
4. Si los resultados obtenidos son excesivamente largos, incluir en los Anexos. [↑](#footnote-ref-4)
5. Si los resultados obtenidos son excesivamente largos, incluir en los Anexos. [↑](#footnote-ref-5)
6. El correo electrónico de la persona responsable del proyecto se considerará el válido a efectos de notificaciones [↑](#footnote-ref-6)
7. Incluir en Anexos los documentos que certifiquen la pertenencia a redes indicadas [↑](#footnote-ref-7)
8. El correo electrónico de la persona responsable del proyecto se considerará el válido a efectos de notificaciones [↑](#footnote-ref-8)
9. Si los resultados obtenidos son excesivamente largos, incluir en los Anexos. [↑](#footnote-ref-9)
10. Si los resultados obtenidos son excesivamente largos, incluir en los Anexos. [↑](#footnote-ref-10)